



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
FACULTAD DE INGENIERÍA CIVIL
SOLICITUD DE PRÁCTICA PROFESIONAL



_____ de _____ de _____

Estudiante: _____ cédula: _____

Terminó materias: _____ Carrera: _____ Índice _____

Descripción de la Práctica: _____

Empresa o Institución: _____

Lugar: _____ Fecha de Inicio: _____

Profesional Supervisor en la Empresa _____ Firma _____

Número de Idoneidad del Supervisor de la Empresa _____

Docente Asesor: _____ Firma: _____

V.B. Jefe de Departamento

Vicedecano Académico

Fecha de Aprobación: _____ de _____ de _____

El formulario de Aprobación de la Práctica Profesional debe estar acompañado de:

- Carta de Certificación de terminación de materias (Entregar Créditos Oficiales al Coordinador de la carrera).
- Datos generales sobre la Institución o Empresa para la cual labora (Firmada por una persona responsable, en papel membretado).
- Condiciones de trabajo acordadas con la Empresa o Institución (Firmada por una persona responsable, en papel membretado). Debe indicar que aceptan al estudiante por un periodo de 6 meses y el horario de trabajo del estudiante.
- Currículum del profesional que hará las veces de Jefe Inmediato y copia de su Certificado de Idoneidad (el currículum debe presentarse en español).
- Tres copias del Formulario de Solicitud de la Práctica Profesional.